

UCHWAŁA NR 5/V/2009

Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej

z dnia 20 lipca 2009 r.

w sprawie powołania komisji problemowych Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej

Na podstawie art.39 ust.1 ustawy z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 93, poz.767) oraz § 4 uchwały I Krajowego Zjazdu Lekarzy Weterynarii z dnia 28 czerwca 1991 r. w sprawie regulaminu organów Krajowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej uchwała się, co następuje:

§ 1

Powołuje się następujące komisje stałe Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej V kadencji:

- 1/ Komisja ds. Lekarzy Weterynarii Wolnej Praktyki i Farmacji:
- 2/ Komisja ds. Inspekcji Weterynaryjnej, Lekarzy Urzędowych i Wojskowych:
- 3/ Komisja ds. Studiów Wyższych Lekarzy Weterynarii, Kształcenia Ustawicznego i Specjalizacji:
- 4/ Komisja Prawno-Regulaminowa:
- 5/ Komisja ds. Diagnostyki Klinicznej, Laboratoryjnej i Doświadczalnictwa:
- 6/ Komisja ds. Integracji, Kultury, Sportu i Rekreacji Lekarzy Weterynarii:
- 7/ Komisja ds. Współpracy z Zagranicą:
- 8/ Komisja ds. Etyki, Deontologii i Historii Zawodu Lekarza Weterynarii:
- 9/ Komisja Finansowo-Gospodarcza:

§ 2

Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Sekretarz
Krajowej Rady Lekarsko-
Weterynaryjnej*

*Prezes
Krajowej Rady Lekarsko-
Weterynaryjnej*

.....
Marek Mastalerek

.....
Tadeusz Jakubowski

REGULAMIN KOMISJI

Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej

I. Zasady ogólne

1. Komisje są organami pomocniczymi i opiniodawczymi Rady. Przygotowują opinie i projekty uchwał oraz występują z wnioskami do Prezydium Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej.
2. Komisje nie występują samodzielnie na zewnątrz Izby.
3. Komisje mogą powołać stałe lub doraźne zespoły problemowe.
4. Kadencja komisji stałych jest równa kadencji Krajowej Rady, a komisji nadzwyczajnych określona zostaje w chwili ich powołania.
5. W posiedzeniach komisji stosuje się odpowiednio tryb i zasady obrad określonych dla Krajowej Rady w Regulaminie organów Krajowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej.

II. Powoływanie komisji.

1. Komisje (stałe i nadzwyczajne) powołuje Krajowa Rada Lekarsko-Weterynaryjna, która określa ramowy obszar zadań poszczególnych komisji oraz powołuje ich skład.
2. Przewodniczącego komisji wybiera Krajowa Rada Lekarsko-Weterynaryjna spośród swoich członków.
3. Krajowa Rada może powoływać do komisji również inne osoby będące członkami samorządu lekarzy weterynarii.
4. Komisja wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.

III. Praca Komisji

1. Komisja realizuje ustalone przez siebie plany pracy oraz zajmuje się sprawami zleconymi przez Krajową Radę Lekarsko-Weterynaryjną lub jej Prezydium.
2. Pracami komisji kieruje i zwołuje posiedzenia jej przewodniczący. Nadzoruje on także pracę powołanych w ramach komisji zespołów problemowych. Na wniosek przewodniczącego Krajowa Rada Lekarsko-Weterynaryjna może odwołać uchylającego się od prac członka komisji.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje Prezes KRL-W na wniosek przewodniczącego komisji.
4. Przewodniczący informują o pracach komisji na bieżąco Prezesa Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej oraz co najmniej raz w roku przedstawiają Krajowej Radzie lub jej Prezydium sprawozdania z działalności komisji.
5. Posiedzenia komisji są prawomocne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa składu jej członków.

6. Posiedzenia komisji są protokołowane.
Protokół powinien zawierać tematykę posiedzenia, główne wątki dyskusji, ściśle sprecyzowane wnioski oraz jako załączniki listę obecności, tekst proponowanej uchwały wraz z uzasadnieniem oraz teksty innych dokumentów (projekty wystąpień, stanowisk, pism, rozporządzeń, ustaw, itp.) .
7. Protokół powinien być przekazany do biura Krajowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej w dniu posiedzenia komisji, a jeśli jest to niemożliwe - w terminie 7 dni po jego zakończeniu.
8. Projekty uchwał przygotowane przez komisje muszą zawierać uzasadnienie merytoryczne i posiadać opinię prawną. W tej formie są przekazywane za pośrednictwem biura Prezesowi lub Sekretarzowi Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej.
9. Tekst wniesionego do porządku obrad Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej lub Prezydium Krajowej Rady Lekarsko-Weterynaryjnej projektu proponowanego przez komisję dokumentu przedstawia bezpośrednio podczas posiedzenia, członek komisji - sprawozdawca.
Do obowiązku sprawozdawcy należy omówienie treści dokumentu, zreferowanie opinii komisji, ewentualnie – jeśli taka istnieje – opinii mniejszości, a także zapoznanie uczestników posiedzenia ze stanem prawnym w danej sprawie.

IV. Obsługa biurowa i koszty.

1. Obsługę biurowo – techniczną funkcjonowania komisji sprawuje Biuro Krajowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej w zakresie obejmującym:
 - 1) prowadzenie dokumentacji pracy poszczególnych komisji (rejestracja spraw i ich gromadzenie, obsługa techniczna korespondencji, itp.),
 - 2) bieżące informowanie przewodniczących o aktualnych sprawach dotyczących tematyki pracy komisji, które napływają do Biura,
 - 3) zawiadamianie członków komisji i zaproszone osoby o terminie, miejscu i tematyce posiedzenia komisji,
 - 4) rozliczanie delegacji i innych kosztów związanych z funkcjonowaniem komisji.
2. Koszty związane z funkcjonowaniem komisji oraz zespołów problemowych pokrywane są z budżetu Krajowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej.
3. Przewodniczący komisji składają odpowiednie propozycje wydatków przy formułowaniu rocznych budżetów Krajowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej.